

**THÔNG BÁO**

**Nội dung công tác tháng 5/2017  
(Từ ngày 01/5 đến ngày 31/5/2017)**

<b>T T</b>	<b>Nội dung công tác</b>	<b>Phòng thực hiện</b>	<b>Phòng phối hợp</b>
1	Thu hồi tạm ứng kinh phí chuyển nguồn kinh phí thực hiện bình ổn giá trong dịp trước, trong và sau Tết Nguyên Đán năm 2017 các huyện Văn Canh, Vĩnh Thạnh, An Lão (thời gian ứng 5 tháng).	QLNS	QLG và CS
2	Phối hợp phòng Tài chính đầu tư, Tài chính HCSN thực hiện chi chuyển nguồn các nguồn kinh phí theo quy định.	QLNS	TCHCSN, TCĐT
3	Tiếp tục công tác nhập Tabmis cho dự toán ngân sách năm 2017 khi có phát sinh.	QLNS	
4	Tiếp tục thực hiện ghi thu, ghi chi nguồn vốn ODA (nếu có); kiểm tra tiền sử dụng đất nộp vào ngân sách thành phố Quy Nhơn tháng 3,4/2017; tiếp tục thẩm định quyết toán ngân sách các huyện, thị xã, thành phố; hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra thực hiện Luật phí và lệ phí.	QLNS	
5	Tiếp tục tổng hợp báo cáo quyết toán kinh phí thực hiện chính sách hỗ trợ ngư dân theo Quyết định số 48/2010/QĐ-TTg ngày 13/7/2010 của Thủ tướng Chính phủ về một số chính sách khuyến khích, hỗ trợ khai thác, nuôi trồng hải sản và dịch vụ khai thác hải sản trên các vùng biển xa.	QLNS	
6	Phối hợp với phòng Tài chính HCSN, Tài chính đầu tư, Kho bạc Nhà nước tỉnh tổ chức tập huấn Luật Ngân sách 2015 và các văn bản hướng dẫn cho cấp tỉnh, huyện, xã.	QLNS	TCHCSN, TCĐT
7	Phối hợp với KBNN tỉnh và Phòng QLNS kiểm tra, đối chiếu, tổng hợp số liệu quyết toán NSNN năm 2016 đối với các đơn vị dự toán khối tỉnh.	TCHCSN	QLNS
8	Tiếp tục thực hiện việc nhập dự toán chi NSNN năm 2017 trên hệ thống TABMIS và thẩm tra dự toán chi NSNN năm 2017 cho các đơn vị dự toán	TCHCSN	QLNS

	khi có phát sinh.		
9	Tiếp tục thực hiện: việc xét duyệt quyết toán năm 2016 đối với các đơn vị dự toán vừa là cấp 1 vừa là cấp 3 khối tỉnh còn lại theo Quyết định số 45/QĐ-STC ngày 27/02/2017 của Giám đốc Sở Tài chính. Hoàn chỉnh biên bản để thực hiện thông báo thẩm định quyết toán năm 2016 của các đơn vị.	TCHCSN	
10	Phối hợp với Sở Y tế, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội đề xuất, báo cáo UBND tỉnh mua BHYT cho các đối tượng là hộ cận nghèo, đối tượng bị nhiễm HIV/AIDS, người bị bệnh phong theo chỉ đạo của Bộ Y tế.	TCHCSN	
11	Tiếp tục hoàn thiện dự thảo Nghị quyết HĐND, Quyết định của UBND tỉnh về việc Quy định mức trích từ các khoản thu hồi phát hiện qua công tác thanh tra thay thế Quyết định số 24/2012/QĐ-UBND của UBND tỉnh theo quy định tại Thông tư số 327/2016/TT-BTC của Bộ Tài chính trên cơ sở ý kiến thẩm định của Sở Tư pháp để báo cáo UBND tỉnh.	TCHCSN	
12	Tiến hành thẩm định và báo cáo Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh bổ sung kinh phí cho Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức kỳ thi THPT quốc gia và tuyển sinh đại học; cao đẳng nhóm ngành đào tạo giáo viên chính quy năm 2017 theo chỉ đạo của Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 1258/BGDĐT-KHTC ngày 29/3/2017.	TCHCSN	
13	Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo thẩm định, trình UBND tỉnh bổ sung kinh phí cho Sở Giáo dục và Đào tạo để thực hiện chính sách theo Nghị định số 116/2010/NĐ-CP ngày 24/10/2010 của Chính phủ cho 03 trường: THPT Số 2 Phù Cát, THPT Ngô Lê Tân và THPT Mỹ Thọ thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo vừa được Thủ tướng Chính phủ công nhận địa bàn là xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang ven biển và hải đảo giai đoạn 2016 - 2020 tại Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2017.	TCHCSN	
14	Thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt kết quả giám sát tài chính, kết quả đánh giá xếp loại doanh nghiệp năm 2016 theo quy định của Chính phủ và Bộ Tài chính.	TCDN	
15	Triển khai công tác kiểm tra báo cáo tài chính năm 2016 tại Công ty TNHH Xổ số kiến thiết Bình Định; đơn đốc Công ty Cổ phần cấp thoát nước,	TCDN	

	BIDIPHAR thực hiện việc niêm yết cổ phiếu trên sàn HOSE theo quy định.		
16	Rà soát, đề xuất trình UBND tỉnh xem xét, điều chỉnh danh mục tài sản mua sắm tập trung và phân công đơn vị thực hiện trên địa bàn tỉnh cho phù hợp với thực tế theo Thông báo số 60/TB-UBND ngày 14/4/2017 của UBND tỉnh.	QLG và CS	
17	Thành lập Tổ kiểm tra thu phí đi đò tại khu du lịch Hàm Hồ thuộc Công ty Cổ phần Du lịch Hàm Hồ theo Công văn số 1564/UBND-VX ngày 07/4/2017 của UBND tỉnh.	QLG và CS	QLNS, TCHCSN, Thanh tra
18	Rà soát, điều chỉnh lại giá khởi điểm giá trị nhà, đất ở tổ chức đấu giá đối với 02 cơ sở nhà đất của Công ty Cổ phần Lương thực Bình Định.	QLG và CS	
19	Thực hiện triển khai các gói thầu mua sắm tập trung đợt 1/2017.	QLG và CS	
20	Họp Hội đồng thẩm định giá đất dự án để thông qua một số dự án thuê đất trả tiền thuê đất hằng năm.	QLG và CS	
21	Chủ trì, phối hợp với Sở Xây dựng để Thông báo công bố Bảng giá VLXD tháng 5/2017.	QLG và CS	
22	Hướng dẫn sử dụng phần mềm QLNS 8.0: phân quyền quản lý và khai thác dữ liệu; phối hợp với nhà thầu bàn giao thiết bị tin học cho Sở Tài chính, phòng Tài chính – Kế hoạch huyện và UBND cấp xã.	Tin học và Thống kê	Các phòng thuộc Sở.
23	Xây dựng quy chế an toàn thông tin theo Quyết định số 627/QĐ-BTC ngày 12/4/2017 của Bộ Tài chính về đảm bảo an toàn thông tin trên môi trường máy tính và mạng máy tính.	Tin học và Thống kê	
24	Tiếp tục đôn đốc các chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án các huyện thị xã, thành phố: lập báo cáo quyết toán công trình hoàn thành theo đúng quy định; tham gia Đoàn giám sát Ban Kinh tế ngân sách HĐND tỉnh về nội dung “Tình hình thực hiện công toán dự án hoàn thành và xử lý nợ đọng XDCB các dự án trên địa bàn tỉnh”.	TCĐT	
25	Phối hợp với phòng Quản lý ngân sách: phân bổ dự toán chi đầu tư XDCB vào Tabmis theo kế hoạch đã được phê duyệt năm 2017.	TCĐT	QLNS
26	Dự thảo Kết luận thanh tra: UBND xã Phước Sơn (các công trình, dự án đầu tư đã hoàn thành giai	Thanh tra	

	đoạn 2011-2016 thuộc Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới); Trung tâm Bảo trợ xã hội. Tổ chức thanh tra Ban Quản lý Cảng cá Bình Định; tổ chức kiểm tra giá quy II/2017		
27	Báo cáo kết quả kiểm soát thủ tục hành chính; ban hành kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí theo Kế hoạch số 16-KH/TU ngày 05/4/2017 của Tỉnh ủy thực hiện Kế hoạch số 10-KL/TW của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.	Văn phòng	
28	Soạn thảo quy chế hoạt động của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp cơ sở.	Văn phòng	
29	Trình Bộ Tài chính xét tặng “kỷ niệm chương vì sự nghiệp tài chính”	Văn phòng	
30	Hoàn thiện các hồ sơ và sửa chữa các thiết bị về phòng cháy, chữa cháy của cơ quan theo quy định; đăng ký cán bộ tham gia lớp tập huấn PCCC.	Văn phòng	
31	Thực hiện thanh lý hợp đồng gói thầu số 1 và số 2 về mua sắm máy móc, thiết bị văn phòng năm 2017; báo cáo tài chính Công đoàn 05 năm để chuẩn bị Đại hội theo quy định.	Văn phòng	

Ngoài các nội dung trên, các phòng thuộc Sở thực hiện nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất khác theo chức năng, nhiệm vụ và sự phân công của lãnh đạo Sở./ Tty

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP.



**Lê Hoàng Nghi**