

Bình Định, ngày 27 tháng 8 năm 2018

THÔNG BÁO

**Nội dung công tác tháng 9 /2018
(Từ ngày 01/9 đến ngày 30/9/2018)**

T T	Nội dung công tác	Phòng thực hiện	Phòng phối hợp
1	Tiếp tục nhập Tabmis cho dự toán ngân sách năm 2018 khi có phát sinh.	QLNS	
2	Kiểm tra nguồn thu tiền sử dụng đất nộp vào ngân sách thành phố Quy Nhơn tháng 8/2018.	QLNS	
3	- Chuẩn bị số liệu và thảo luận dự toán ngân sách năm 2019 với các huyện, thị xã, thành phố. - Theo dõi sát từng khoản thu ngân sách để báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo kịp thời. - Báo cáo tình hình thực hiện thu, chi ngân sách 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2018.	QLNS	
4	- Đăng ký nội dung họp HĐND tỉnh kỳ họp thứ 8 vào cuối năm. - Kiểm tra toàn bộ các nội dung công khai về ngân sách theo quy định của Luật Ngân sách để công khai đúng quy định.	QLNS	Các phòng có liên quan
5	Sửa đổi, bổ sung một số loại phí, lệ phí trên địa bàn tỉnh thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND tỉnh.	QLNS	
6	Tiếp tục thẩm tra dự toán chi NSNN năm 2018 kinh phí bổ sung cho các đơn vị khối tỉnh.	TCHCSN	QLNS
7	- Tiếp tục thông báo kết quả xét duyệt và thẩm tra quyết toán năm 2017 các đơn vị khối tỉnh còn lại. - Tổng hợp thẩm tra dự toán NSNN năm 2019 và kế hoạch tài chính-ngân sách 03 năm 2019-2021 của các đơn vị khối tỉnh trình Lãnh đạo Sở. - Đề xuất lịch làm việc để thảo luận dự toán ngân sách với các đơn vị dự toán khối tỉnh.	TCHCSN	
8	Giao phòng Tài chính HCSN phối hợp với phòng QLNS, Quản lý giá và công sản kiểm tra chi phí liên quan đến xử lý tài sản công theo quy định tại Điều 36 Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.	TCHCSN	QLNS, QLG và CS
9	Gửi dự thảo văn bản QPPL (Nghị quyết HĐND tỉnh,	TCHCSN	

	<p>Quyết định của UBND tỉnh) về việc ban hành quy định quản lý và sử dụng kinh phí bảo đảm trật tự an toàn giao thông theo quy định tại Thông tư số 01/2018/TT-BTC quy định quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018; quy định chi phí đảm bảo hoạt động của Hội đồng tư vấn của UBMTTQVN các cấp quy định tại Thông tư số 35/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính để lấy ý kiến các sở, ngành liên quan, tổng hợp và họp Tổ soạn thảo văn bản trình UBND tỉnh và HĐND tỉnh vào kỳ họp cuối năm.</p>		
10	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thông qua kết luận kiểm tra BCTC 2017 tại các doanh nghiệp và trình UBND tỉnh phê duyệt theo quy định. - Thẩm định và trình UBND tỉnh phê duyệt để làm cơ sở chào bán phần vốn nhà nước theo phương án đã được UBND tỉnh phê duyệt. - Rà soát và trình UBND tỉnh phê duyệt phương án thoái vốn tại Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quy Nhơn, Công ty Cổ phần công viên cây xanh và điện chiếu sáng đô thị Quy Nhơn. 	TCDN	
11	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục phối hợp với Sở Công thương, Công ty Điện lực Bình Định triển khai công tác bàn giao lưới điện trung áp được đầu tư nguồn vốn ngân sách cho ngành điện quản lý theo quy định tại Quyết định 41/2017/QĐ-TTg. - Tổng hợp và lấy ý kiến dự thảo lần 3 của các đơn vị có liên quan về dự thảo chính sách hỗ trợ cho các doanh nghiệp vừa và nhỏ. - Phối hợp với Sở NN và PTNT đề xuất UBND tỉnh quyết định giá mua sản phẩm dịch vụ công ích thủy lợi theo quy định tại Nghị định số 96/2018/NĐ-CP và Quyết định số 1050a/QĐ-BTC của Bộ Tài chính. 	TCDN	
12	<p>Phối hợp với phòng TCHCSN triển khai thực hiện việc chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần khi được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt danh mục.</p>	TCDN	TCHCSN
13	<p>Rà soát nhiệm vụ, giải pháp Chương trình hành động của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Ban chấp hành Trung ương Đảng lần thứ 5 (khóa XII) về tiếp tục cơ cấu lại, đổi mới và nâng cao hiệu quả doanh nghiệp nhà nước để triển khai thực hiện kịp thời.</p>	TCDN	
14	<p>Đề xuất nội dung để nghiên cứu theo chỉ đạo của Tỉnh</p>	TCDN	Các phòng

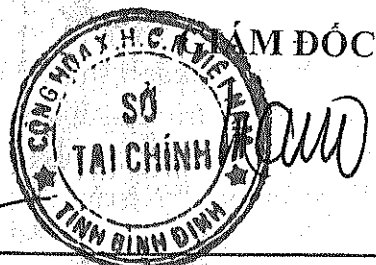
	ủy tại Công văn số 502/CV/TU ngày 23/7/2018 về việc tổng kết thực tiễn và nghiên cứu lý luận.		có liên quan
15	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với phòng Tin học và Thống kê, Sở Thông tin và Truyền thông hướng dẫn Phần mềm dịch vụ lưu trú áp dụng cho các tổ chức, doanh nghiệp kinh doanh khách sạn trên địa bàn tỉnh để dần thay thế Phần mềm kê khai giá dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 về dịch vụ lưu trú tại Sở Tài chính. - Phối hợp với phòng Tin học và Thống kê rà soát, chuẩn hóa dữ liệu trong cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công, tài sản là kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ thuộc phạm vi quản lý của địa phương vào Phần mềm tổng hợp kiểm kê tài sản hạ tầng giao thông đường bộ theo Công văn số 74/QLCS-VP ngày 31/7/2018 của Cục Quản lý Công sản. 	QLG và CS	TH và TK
16	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện rà soát, sắp xếp lại xử lý tài sản công theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ. - Rà soát lại đơn giá bồi thường cây cối, hoa màu của Dự án Hồ chứa nước Đồng Mít theo ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 4994/UBND-KT ngày 17/8/2018. 	QLG và CS	
17	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp nhu cầu mua sắm tập trung tiếp đợt 4/2018 và xử lý các vướng mắc trong quá trình tổ chức chấm thầu MSTT. - Chủ trì, phối hợp với Sở Xây dựng để Thông báo công bố Bảng giá VLXD tháng 9/2018. 	QLG và CS	Các phòng có liên quan
18	<ul style="list-style-type: none"> - Đôn đốc nhà thầu thực hiện dự án phần mềm Hệ thống quản lý và chi trả tiền lương. - Phối hợp với phòng Quản lý giá và công sản: thực hiện mức độ 4 về thanh lý tài sản và bán hồ sơ mời thầu của Tổ mua sắm tập trung. - Tiếp tục rà soát và đề xuất kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý của Sở Tài chính. 	Tin học và Thống kê	QLNS, TCHCSN, QLG và CS
19	Tiếp tục đôn đốc các chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án các huyện thị xã, thành phố lập báo cáo quyết toán công trình hoàn thành theo đúng quy định; thực hiện công tác thẩm tra quyết toán các công trình hoàn thành đã gửi hồ sơ tại phòng. Phối hợp với phòng QLNS phân bổ dự toán chi đầu tư XD CB vào hệ thống Tabmis theo quyết định phê duyệt của UBND tỉnh năm 2018.	TCĐT	
20	- Tiếp tục kiểm tra, rà soát các dự án, công trình đã	TCĐT	

	hoàn thành nhưng các chủ đầu tư, Ban quản lý dự án chưa thực hiện quyết toán theo đúng thời gian quy định để báo cáo UBND tỉnh có ý kiến chỉ đạo. - Rà soát lại các công trình nước sạch đã thẩm tra quyết toán để hướng dẫn các chủ đầu tư bàn giao cho đơn vị vận hành theo quy định của Luật Quản lý tài sản công.		
21	Chủ trì, phối hợp với phòng Tin học và Thống kê, QLNS để kiểm tra tính năng bổ sung phần mềm quyết toán vốn đầu tư XDCB theo Thông tư số 185/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính về hướng dẫn, quyết toán vốn đầu tư.	TCĐT	TH và TK, QLND
22	- Trình Lãnh đạo Sở ban hành Kết luận thanh tra: Văn phòng đăng ký đất đai, Trung tâm y tế thị xã An Nhơn. - Tổ chức thanh tra Viện Phát triển kinh tế-xã hội. - Tổ chức kiểm tra giá quý 3/2018.	Thanh tra	
23	- Tiếp tục phối hợp với phòng Tin học và Thống kê hướng dẫn lập hồ sơ công việc và lưu trữ hồ sơ công việc trên Văn phòng điện tử liên thông (ngày 10/9/2018). - Phối hợp với các phòng thuộc Sở xây dựng và ban hành quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với việc giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Sở Tài chính (theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính).	Văn phòng	Các phòng thuộc Sở
24	- Báo cáo công tác: cải cách hành chính; kiểm soát thủ tục hành chính quý 3/2018 (trước ngày 10/9/2018); báo cáo 05 năm triển khai, thi hành Luật phòng, chống khủng bố (báo cáo cho Công An tỉnh trước ngày 20/9/2018).	Văn phòng	Các phòng thuộc Sở

Ngoài các nội dung trên, các phòng thuộc Sở thực hiện nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất khác theo chức năng, nhiệm vụ và sự phân công của lãnh đạo Sở. *tu*

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP *tu*



Lê Hoàng Nghi