

Số: /TB-STC

Bình Định, ngày tháng năm 2022

THÔNG BÁO
Nội dung công tác tháng 3/2022
(Từ ngày 01/3 đến ngày 31/3/2022)

T T	Nội dung công tác	Phòng thực hiện	Phòng phối hợp
1	Tiếp tục công tác nhập Tabmis cho dự toán ngân sách năm 2022 khi có phát sinh.	QLNS	
2	<ul style="list-style-type: none">- Tiếp tục rà soát, đối chiếu chuyển nguồn kinh phí sang năm 2022.- Kiểm tra tiền sử dụng đất nộp vào ngân sách thành phố Quy Nhơn tháng 02/2022.- Phối hợp Phòng Quản lý giá và Công sản đề xuất kế hoạch đấu thầu xi măng 2022.- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra thực hiện Luật phí và lệ phí.	QLNS	TCHCSN
3	Xây dựng Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 của tỉnh Bình Định.	QLNS	
4	Tổng hợp kết quả thực hiện kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước khu vực III tại Báo cáo kiểm toán ngân sách NSNN năm 2020.	QLNS	
5	Phiên dữ liệu để nhập dự toán 2022 trên hệ thống Tabmis cho các đơn vị dự toán khối tỉnh.	TCHCSN	
6	<ul style="list-style-type: none">- Tiếp tục phối hợp Phòng QLNS rà soát nguồn ngân sách tạm ứng và chương trình mục tiêu để thực hiện chuyển nguồn theo quy định.- Lập kế hoạch thẩm tra xét duyệt quyết toán năm 2021 của các đơn vị dự toán khối tỉnh theo quy định.- Đôn đốc các đơn vị báo cáo và phối hợp Phòng QLNS tổng hợp tình hình thực hiện tự chủ kinh phí năm 2021 đơn vị sự nghiệp công lập (trước 31/3).- Phối hợp Phòng QLNS tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện các kết luận, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước tại Báo cáo kiểm toán ngân sách địa phương năm 2021 của các đơn vị dự toán khối tỉnh.	TCHCSN	QLNS
7	<ul style="list-style-type: none">- Tổng hợp Báo cáo tình hình quản lý sử dụng tài sản		

	<p>công năm 2021 để gửi Bộ Tài chính và UBND tỉnh theo quy định.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp trình UBND tỉnh ban hành quyết định sửa đổi, bổ sung danh mục MMTB chuyên dùng (trừ MMTB chuyên dùng thuộc lĩnh vực y tế, giáo dục đào tạo tại phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 06/2019/QĐ-UBND). 		
8	<ul style="list-style-type: none"> - Trình UBND tỉnh phê duyệt Phương án bán đấu giá 03 cơ sở nhà đất: 82 Lê Hồng Phong, 254 Lê Hồng Phong, 30 Nguyễn Văn Bé, thành phố Quy Nhơn. - Trình UBND tỉnh phê duyệt Phương án sắp xếp, xử lý nhà, đất của các đơn vị quân đội đóng trên địa bàn tỉnh (đợt 02). - Thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt Phương án giá nước sạch các công trình cấp nước do Trung tâm nước sạch và vệ sinh môi trường nông thôn quản lý. - Thẩm định năng lực tài chính của các doanh nghiệp khi triển khai thực hiện dự án theo yêu cầu của Sở Kế hoạch và Đầu tư. 	QLG và CS	
9	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp nhu cầu mua sắm tập trung (đợt 01/2022). - Phối hợp với Sở Xây dựng để thông báo công bố Giá VLXD tháng 02/2021. 	QLG và CS	
10	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp Sở Lao động TB và XH quyết toán quỹ tiền lương năm 2021 và thẩm định kế hoạch tiền lương, thù lao, tiền thưởng năm 2022 của các Doanh nghiệp Nhà nước (Doanh nghiệp do nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ và trên 50% vốn điều lệ). - Báo cáo thoái vốn nhà nước tại các doanh nghiệp cho Bộ Tài chính theo quy định. - Tiếp tục thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch Tài chính năm 2022 của doanh nghiệp 100% vốn nhà nước. 	TCDN - Tin học	
11	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục phối hợp nhà thầu và Văn phòng Sở, Phòng QLNS, TCHCSN, TCĐT) hoàn thiện quản lý vận hành 02 phần mềm (Phần mềm Chế độ báo cáo định kỳ và Phần mềm quản lý NS). - Tiếp tục phối hợp Phòng Quản lý giá và Công sản triển khai Phần mềm CSDL giá địa phương. 	TCDN - Tin học	
12	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục đôn đốc các chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án các huyện, thị xã, thành phố lập báo cáo quyết toán công trình hoàn thành theo đúng quy định. - Thực hiện công tác thẩm tra quyết toán các công trình 	TCĐT	QLNS và TCDN-TH

	<p>hoàn thành đã gửi hồ sơ tại phòng.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với Phòng Quản lý ngân sách phân bổ dự toán chi đầu tư xây dựng cơ bản vào Tabmis theo Kế hoạch năm 2022. - Thực hiện công tác tổng hợp Báo cáo tình hình quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành và Báo cáo quyết toán vốn đầu tư theo niên độ năm 2021 theo Nghị định số 99/2021/NĐ-CP ngày 11/11/2021 của Chính Phủ; - Phối hợp báo cáo các nội dung khi chủ đầu tư thực hiện cập nhật dữ liệu vào phần mềm Quyết định số 38/2020/QĐ-UBND ngày 21/7/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chế độ báo cáo định kỳ lĩnh vực tài chính trên địa bàn tỉnh Bình Định. 		
13	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo kết quả khảo sát, thu thập thông tin và trình lãnh đạo Sở ban hành Quyết định thanh tra Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tây Sơn. - Tiếp tục đôn đốc thực hiện các Kết luận thanh tra. - Tiếp tục rà soát, sắp xếp tài liệu, hồ sơ thanh tra để lưu trữ. 	Thanh tra	
14	Tiếp công dân định kỳ ngày 24/3/2022 (thứ Năm)	Lãnh đạo Sở và Thanh tra	
15	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo CCHC và kiểm soát TTHC; công tác dân vận quý 1/2022. - Phối hợp với các phòng kiểm tra công tác lưu trữ hồ sơ điện tử của các phòng thuộc Sở đợt 1 năm 2022. - Ban hành kế hoạch công tác văn thư năm 2022. - Thực hiện lập các báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán ngân sách năm 2021 và báo cáo quyết toán thuế thu nhập cá nhân năm 2021. 	Văn phòng	Các phòng thuộc Sở

Ngoài các nội dung trên, các phòng thuộc Sở thực hiện nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất khác theo chức năng, nhiệm vụ và sự phân công của lãnh đạo Sở./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Hoàng Nghi