

Số: /TB-STC

Bình Định, ngày tháng 7 năm 2023

THÔNG BÁO
Nội dung công tác tháng 7/2023
(Từ ngày 01/7 đến ngày 31/7/2023)

TT	Nội dung công tác	Phòng thực hiện	Phòng phối hợp
1	Tiếp tục công tác nhập Tabmis cho dự toán ngân sách năm 2023 khi có phát sinh.	QLNS	
2	Tổng hợp quyết toán ngân sách địa phương năm 2022.	QLNS	
3	Tiếp tục phối hợp với các phòng và đơn vị liên quan đánh giá tình hình thực hiện dự toán ngân sách địa phương năm 2023 và xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2024.	QLNS	
4	Kiểm tra tiền sử dụng nộp vào ngân sách huyện, thị xã, thành phố tháng 6/2023.	QLNS	
5	Tiếp tục phối hợp với Phòng TCĐT, TCHCSN thực hiện chi chuyển nguồn các nguồn kinh phí theo quy định.	QLNS	TCĐT, TCHCSN
6	Báo cáo: Thực hiện quy chế phối hợp trong công tác thu, nộp NSNN trên địa bàn tỉnh 6 tháng đầu năm 2023; thanh toán vốn đầu tư 6 tháng đầu năm 2023.	QLNS	
7	Phối hợp và cung cấp tài liệu cho Kiểm toán nhà nước Khu vực III về phúc tra thực hiện kiến nghị kiểm toán NSDP năm 2021 và các năm trước.	QLNS	
8	Tiếp tục thực hiện công tác đấu thầu xi măng năm 2023	QLNS	
9	Phiên dữ liệu để nhập dự toán trên hệ thống Tabmis cho các đơn vị.	TCHCSN	
10	Phối hợp Sở Giao thông vận tải thực hiện thẩm định báo cáo tài chính năm 2022 của Trung tâm Đào tạo nghiệp vụ giao thông vận tải.	TCHCSN	
11	Hoàn thành công tác xét duyệt quyết toán năm	TCHCSN	

	2022 các đơn vị dự toán khối tỉnh.		
12	Hướng dẫn các đơn vị dự toán khối tỉnh thực hiện tăng mức lương cơ sở khi có Thông tư hướng dẫn của Bộ Tài chính.	TCHCSN	
13	Cung cấp tài liệu và làm việc với Kiểm toán nhà nước về kiểm toán các quỹ tài chính ngoài ngân sách.	TCHCSN	
14	Tiếp tục phối hợp Phòng QLNS và các đơn vị triển khai thực hiện Nghị quyết số 50/NQ-CP ngày 08/4/2023 của Chính phủ: Triệt để tiết kiệm chi thường xuyên; rà soát, sắp xếp các nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp thiết; cắt giảm những khoản chi đã được giao trong dự toán đầu năm nhưng đến 30/6/2023 chưa phân bổ.	TCHCSN	QLNS
15	Sửa đổi Quyết định số 1124/QĐ-UBND ngày 11/4/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành danh mục tài sản MSTT và phân công đơn vị MSTT trên địa bàn tỉnh Bình Định theo hướng phân cấp cho các Phòng TC-KH các huyện, thị xã, thành phố thực hiện mua sắm tập trung cho danh mục máy vi tính để bàn.	QLG và CS	
16	Hợp Tổ soạn thảo thông qua dự thảo văn bản QPPL của HĐND tỉnh và của UBND tỉnh về sửa đổi, bổ sung Quy định phân cấp thẩm quyền quản lý, sử dụng tài sản công (trong lĩnh vực Y tế tại các cơ quan, tổ chức đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh).	QLG và CS	
17	Xây dựng Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng công trình sự nghiệp của đơn vị SNCL (trừ đơn vị SNCL tự đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Bình Định).	QLG và CS	
18	Thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt giá tối đa dịch vụ thu gom vận chuyển rác thải sinh hoạt trên địa bàn TX.An Nhơn và huyện Vĩnh Thạnh lộ trình 03 năm (2023 - 2025).	QLG và CS	
19	- Tổ chức chấm thầu gói thầu MSTT (đợt 2). - Tiếp tục tổng hợp nhu cầu MSTT (đợt 3).	QLG và CS	
20	Tham mưu báo cáo UBND tỉnh để báo cáo Bộ Tài chính kết quả thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 về sắp xếp xử lý nhà, đất theo	QLG và CS	

	Công văn số 2635/BTC-QLCS ngày 22/3/2023 và ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1764/UBND-KT ngày 29/3/2023.		
21	Có ý kiến về tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp của cơ quan, tổ chức đơn vị thuộc tỉnh quản lý.	QLG và CS	
22	Thẩm định năng lực tài chính của các nhà đầu tư đối với các dự án đầu tư do Sở Kế hoạch và Đầu tư gửi lấy ý kiến.	QLG và CS	
23	Phối hợp với Sở Xây dựng để thông báo công bố Giá VLXD tháng 6/2023.	QLG và CS	
24	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo tình hình tài chính và kết quả kinh doanh năm 2022 của các doanh nghiệp FDI gửi Bộ Tài chính theo quy định. - Báo cáo chỉ tiêu ngoại bảng cân đối kế toán quý 02 của các DNNN do nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ gửi UBND tỉnh báo cáo Bộ Tài chính. - Báo cáo tình hình sản xuất kinh doanh, tình hình tài chính của 05 Công ty cổ phần có phần vốn nhà nước theo Nghị định 32/2018/NĐ-CP gửi Bộ Tài chính theo quy định. - Báo cáo kết quả giám sát tài chính 6 tháng đầu năm 2023 của các doanh nghiệp do nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ. 	TCDN - Tin học	
25	<ul style="list-style-type: none"> - Gia hạn kênh truyền Tabmis của Sở Tài chính với VNPT và Viettel. - Phối hợp với Phòng QLNS, TCHCSN và các đơn vị liên quan nâng cấp tính năng mới của Hệ thống phần mềm tiền lương (lương cơ sở 1.800.000 đồng từ ngày 1/7/2023). - Thực hiện các nội dung tiếp theo để tổ chức đấu thầu thuê phần mềm: Cơ sở dữ liệu về giá và Báo cáo định kỳ lĩnh vực tài chính. - Triển khai gói thầu nâng cấp mạng LAN cho Sở Tài chính và các Phòng TC-KH huyện, thị xã, thành phố. 	TCDN - Tin học	QLNS, TCHCSN
26	Tiếp tục đôn đốc các chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án các huyện, thị xã, thành phố lập báo cáo quyết toán công trình hoàn thành theo đúng quy định; Thực hiện công tác thẩm tra quyết toán các công	TCĐT	QLNS

	trình hoàn thành đã gửi hồ sơ tại phòng; Phối hợp với Phòng QLNS phân bổ dự toán chi đầu tư xây dựng cơ bản vào Tabmis theo Kế hoạch năm 2023.		
27	Thực hiện hướng dẫn các chủ đầu tư thực hiện cập nhật dữ liệu theo các mẫu biểu báo cáo tại Quyết định số 38/2020/QĐ-UBND ngày 21/7/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chế độ báo cáo định kỳ lĩnh vực tài chính trên địa bàn tỉnh Bình Định.	TCĐT	
28	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện thanh tra ngân sách xã Phước Thành, huyện Tuy Phước. - Khảo sát, thu thập thông tin để trình lãnh đạo Sở ban hành Quyết định thanh tra Ban Quản lý dự án và Giải phóng mặt bằng Khu kinh tế. - Tổ chức kiểm tra việc chấp hành pháp luật về giá đợt 3 năm 2023. 	Thanh tra	
29	Tiếp công dân định kỳ vào ngày 24/7/2023 (thứ Hai).	Lãnh đạo Sở và Thanh tra	
30	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện lấy phiếu tín nhiệm đối với chức danh Giám đốc và Phó Giám đốc. - Tổ chức sơ kết nhiệm vụ công tác chuyên môn 6 tháng đầu năm 2023. - Báo cáo: công tác thi đua khen thưởng 6 tháng đầu năm 2023; tổng kết 10 năm thực hiện Nghị quyết số 25-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về “Tăng cường và đổi mới sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác dân vận trong tình hình mới”. - Nâng bậc lương thường xuyên và phụ cấp thâm niên nghề tháng 8/2023 cho công chức. - Kiểm tra công tác lưu trữ hồ sơ điện tử tại các phòng thuộc Sở. 	Văn phòng	
31	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật dữ liệu mức lương cơ sở 1.800.000 đồng vào Phần mềm quản lý tiền lương, thực hiện tính lương trong bảng lương, phụ cấp và các chế độ được hưởng cho công chức theo quy định tại Nghị định 24/2023/NĐ-CP ngày 14/5/2023. - Công khai tình hình thực hiện dự toán thu, chi 	Văn phòng	

	NSNN quý 02 năm 2023. - Báo cáo kê khai thuế TNCN quý 02 năm 2023.		
--	---	--	--

Ngoài các nội dung trên, các phòng thuộc Sở thực hiện nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất khác theo chức năng, nhiệm vụ và sự phân công của lãnh đạo Sở./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thành Hải